



ประกาศสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบการให้บริการ TCEB Swift Apply ด้วยวิธีประกวด
ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะ ประกวดราคา
จ้างโครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบการให้บริการ TCEB Swift Apply ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-
bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๐๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดหมื่น
บาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง
การคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน
ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้
จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานส่งเสริม
การจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการ
อันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อ
เสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic
Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๘
มีนาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.businesseventsthailand.com หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๖๙๔๖๐๐๐ ต่อ ๖๐๔๒ ในวันและเวลาราชการ

กำหนดวันนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิคในวันพุธที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมชั้น ๒๖ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายังสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ผ่านทางอีเมล narasak_m@tceb.or.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๒ โดยสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.businesseventsthailand.com และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๒

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

(นางสาวจิตนันท์ เตชะศรีรินทร์)

ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

ปฏิบัติหน้าที่แทน ผอ. สสปน.

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

ข้อกำหนดงาน (TERMS OF REFERENCE)
สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างโดย วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-Bidding)
หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา
(วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป)

๑. ชื่อโครงการ

โครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบการให้บริการ TCEB Swift Apply

๒. งบประมาณ

วงเงิน ๑,๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทุกประเภทไว้ด้วยแล้ว

รหัสงบประมาณ 2-62IN01001

๓. หลักการและเหตุผล

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) หรือ สสปน. เป็นหน่วยงานภาครัฐมีภารกิจหลักในการส่งเสริมและสนับสนุนอุตสาหกรรมไมซ์ให้มีการจัดงานขึ้นในประเทศไทย รวมถึงเป็นศูนย์กลางบริการด้านข้อมูลอุตสาหกรรมไมซ์ และให้คำปรึกษาแนะนำ ด้านการส่งเสริมการจัดประชุม การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล และการจัดแสดงสินค้าในประเทศไทย โดยปี พ.ศ. ๒๕๖๐ มีนักเดินทางไมซ์ เข้าสู่ประเทศไทยทั้งสิ้นกว่า ๑.๒๕ ล้านคน และสร้างรายได้กว่า แสนล้านบาท ซึ่งนอกจากด้านเศรษฐกิจแล้วนั้น ในด้านสังคมอุตสาหกรรมไมซ์ยังก่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้และเทคโนโลยีจากการจัดงานไมซ์ รวมไปถึงการสร้างโอกาสในการนำเสนอภาพลักษณ์อันดีของประเทศไทยสู่สากลในฐานะเป็นจุดหมายปลายทางในการจัดงานไมซ์

สสปน. ได้ตระหนักถึงการนำเทคโนโลยีที่เข้ามาใช้ในการจัดงานไมซ์เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ซึ่งที่ผ่านมา สสปน. ได้พัฒนาเครื่องมือการขอรับการสนับสนุน TCEB Swift Apply ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ให้ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมไมซ์สามารถขอรับการสนับสนุนจากสสปน. ในรูปแบบออนไลน์ (Request for Support) ได้ด้วยตนเอง ดังนั้นในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ สสปน. จึงมีโครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบการให้บริการ TCEB Swift Apply เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพเครื่องมือดังกล่าวให้ดียิ่งขึ้นและรองรับการใช้งานที่เพิ่มขึ้นในอนาคต

๔. วัตถุประสงค์

เพื่อปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือการขอรับการสนับสนุน TCEB Swift Apply ของ สสปน. ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นเพื่อรองรับการใช้งานที่เพิ่มขึ้น

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานตลอดทั้งโครงการโดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๕.๑.๑ แผนการดำเนินการตามขอบเขตงานตลอดทั้งโครงการ

๕.๑.๒ แผนการส่งมอบงานและสิ่งที่ต้องส่งมอบงานตามโครงการ

๕.๑.๓ โครงสร้างทีมงานและผู้รับผิดชอบ

๕.๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาระบบ TCEB Swift Apply ของ สสพ. ในปัจจุบันดังต่อไปนี้

๕.๒.๑ ปรับปรุงและพัฒนาระบบ TCEB Swift Apply ส่วนของการแสดงผล (Front-End) ดังต่อไปนี้

๑. ปรับปรุงการแสดงผลเพื่อรองรับภาษาไทย
๒. ปรับปรุงฟอร์มการขอรับการสนับสนุนเพื่อแสดงผลให้ง่ายต่อการใช้งานและให้เป็นปัจจุบันของฝ่าย Meetings Incentives Conventions Exhibitions Megaevents และ Domestic MICE
๓. ปรับปรุงหน้าแสดงผลสถานะติดตามงานที่ขอรับการสนับสนุน (RFS Tracking)
๔. เพิ่มการตรวจสอบงานที่เคยขอรับการสนับสนุนไปแล้วพร้อมทั้งมีการแจ้งเตือนให้ผู้ขอทราบ
๕. เพิ่มการตรวจสอบรายชื่อสถานที่จัดงานหรือข้อมูลที่เคยมีอยู่ในฐานข้อมูลโดยแสดงผลรายละเอียดให้ทราบเพื่อป้องกันข้อมูลใหม่ที่ซ้ำกัน

๕.๒.๒ ปรับปรุงและพัฒนาระบบ TCEB Swift Apply ส่วนของเจ้าหน้าที่ สสพ. (Back-End) ดังต่อไปนี้

๑. ปรับปรุง Dashboard เพื่อสรุปและเปรียบเทียบงานที่ให้การสนับสนุนในอดีตได้
๒. ปรับปรุงและพัฒนาการแจ้งเตือน (Notification) สำหรับงานที่ขอรับการสนับสนุนในหน้า Dashboard
๓. ปรับปรุงรายละเอียดข้อมูลผลกระทบทางเศรษฐกิจของงานที่ให้การสนับสนุนเพื่อนำเสนอให้เข้าใจง่ายและไม่ซับซ้อน
๔. ปรับปรุงการแสดงผลเพื่อสรุปงานที่ให้การสนับสนุนให้สามารถนำข้อมูลออก (Export) ได้ในรูปแบบ Excel และ PDF
๕. ปรับปรุงและพัฒนาช่องทางที่เจ้าหน้าที่ สสพ. สามารถกรอกข้อมูลการขอรับการสนับสนุนและข้อมูลอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับงานได้โดยตรง
๖. ปรับปรุงและพัฒนาเครื่องมือในการสร้างและจัดทำหนังสือตอบรับการสนับสนุน

๕.๓ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการต่ออายุลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ Kentico CMS เป็นเวลา ๑ ปี พร้อมทั้งติดตั้ง อัปเดต อัปเดตของซอฟต์แวร์ให้ทันสมัยและทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๔ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการพัฒนาเครื่องมือ API หรือ Webservice เพื่อรองรับการเชื่อมต่อข้อมูลระหว่าง TCEB Swift Apply กับ ระบบอื่นๆของ สสปน. ที่สามารถนำข้อมูลไปแสดงผลเพื่อการวิเคราะห์ทางด้านการตลาดได้

๕.๕ ผู้รับจ้างต้องทดสอบระบบตามโครงการฯ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังต่อไปนี้

๕.๕.๑ จัดทำแผนการทดสอบระบบ เอกสารทดสอบระบบ (Test Document)

๕.๕.๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการทดสอบ และติดตามประเมินผล พร้อมทั้งปรับปรุงแก้ไขให้สามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์เป็นไปตามแผน หากพบข้อผิดพลาดให้ทำการแก้ไขและทดสอบซ้ำจนแล้วเสร็จ

๕.๕.๓ ผู้รับจ้างและ สสปน. ต้องทำการทดสอบบนระบบ UAT (User Acceptance Test) ร่วมกัน

๕.๖ ผู้รับจ้างต้องติดตั้งระบบตามโครงการฯที่ได้พัฒนาเสร็จสิ้นแล้วบนระบบที่ใช้งานจริง (Production) บนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายที่สสปน. กำหนด หลังจากที่ได้ทดสอบบนระบบ UAT เรียบร้อยแล้วพร้อมทั้งส่งมอบ Source Code ให้กับ สสปน.

๕.๗ ผู้รับจ้างต้องจัดทำคู่มือภาษาไทยและภาษาอังกฤษ แบ่งออกเป็นคู่มืออย่างง่าย และคู่มือฉบับสมบูรณ์ อย่างละ ๓ ชุด พร้อมทั้งคลิปการใช้งานไม่เกิน ๒ นาที

๕.๘ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการดูแล บำรุงรักษา และรับประกันความผิดพลาดของระบบเป็นระยะเวลาอย่างน้อย ๑ ปี นับจากวันตรวจรับงานงวดสุดท้าย โดยในกรณีที่ระบบไม่สามารถใช้งานได้ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ปกติภายใน ๘ ชั่วโมงนับตั้งแต่ได้รับการแจ้งทางโทรศัพท์ อีเมลล์ หรือช่องทางอื่นๆจากผู้ดูแลระบบ

๖. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

มาตรา ๖๔ ภายใต้บังคับมาตรา ๕๑ และมาตรา ๕๒ ผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอในการจัดซื้อ จัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ อย่างน้อยต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) มีความสามารถตามกฎหมาย

(๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๓) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

(๔) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ตามมาตรา ๑๐๖ วรรคสาม

(๕) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๐๔

(๖) คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนด ในราชกิจจานุเบกษาให้เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการ

หลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพต่อราคา พิจารณาจากตัวแปรหลัก ๒ ตัว ได้แก่ ตัวแปรหลักด้านราคา น้ำหนักร้อยละ ๕๐ และตัวแปรหลักด้านคุณภาพ น้ำหนักร้อยละ ๖๐ โดยมีรายละเอียดดังนี้

หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ เลือกตัวแปร ๒ แปร		น้ำหนักคะแนน
ตัวแปรที่ ๑	การพิจารณาด้านราคา	๕๐
ตัวแปรที่ ๒	การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค	๖๐
รวม		๑๐๐

ตัวแปรที่ ๒ การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ตัวแปรรอง	การพิจารณา	น้ำหนักคะแนน
ตัวแปรรองที่ ๑	การบริหารจัดการและวางแผนโครงการ พิจารณาตามความเพียงพอของบุคลากร แผนการดำเนินงานที่เป็นระบบ ความรู้ความสามารถของบุคลากร งบประมาณที่นำเสนอ รวมถึงความสามารถในการนำเสนอผลงานได้ตรงตามเวลาที่กำหนด	๑๕
ตัวแปรรองที่ ๒	วิธีการที่ใช้ในการศึกษา พิจารณาตามความเหมาะสมของแผนงาน แนวทางและวิธีการที่ใช้ในการศึกษาและวิเคราะห์ระบบ	๕๐
ตัวแปรรองที่ ๓	วิธีการที่ใช้ในการพัฒนา พิจารณาจากเครื่องมือและวิธีการที่นำเสนอเพื่อใช้ในการพัฒนาระบบ	๓๐
ตัวแปรรองที่ ๔	ความพร้อมและประสบการณ์ พิจารณาจากความพร้อมของบริษัท อันได้แก่ ข้อมูลบริษัทการดำเนินธุรกิจ (Company Profile) ประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมาของบริษัท ข้อมูลอ้างอิงลูกค้าและประสบการณ์ในการดำเนินงาน	๑๕
รวม		๑๐๐

ขั้นตอนการพิจารณาของคณะกรรมการฯ มีดังต่อไปนี้

๗.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค ตามที่กำหนดไว้ใน TOR โดยต้องนำเสนอข้อมูลการดำเนินโครงการอย่างละเอียด พร้อมแสดงตัวอย่างประกอบ (ถ้ามี) เพื่อให้คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง มีความเข้าใจและเห็นภาพรวมตามแผนการดำเนินงานมากที่สุด

๗.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้คะแนนรวม ตัวแปรที่ ๒ การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค ตั้งแต่ ๖๐ คะแนนขึ้นไป จึงถือว่าผ่านหลักเกณฑ์การพิจารณาทางเทคนิค

๗.๓ สสปน. พิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณภาพและคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน ซึ่งได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก (ระเบียบกระทรวงการคลัง ข้อ ๘๓ (๒))

๗.๔ กรณีมีผู้ยื่นข้อเสนอได้คะแนนรวมสูงสุดเท่ากันหลายราย ให้พิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนสูงสุดจากเกณฑ์ที่มีน้ำหนักมากที่สุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือก หากดำเนินการแล้วไม่อาจชี้ขาดตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวได้ ให้พิจารณาคัดเลือกผู้ที่เสนอราคาต่ำสุดในลำดับแรกเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือก

๘. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการตามสัญญา

ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันทำสัญญา

๙. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานให้สสปน. ผ่านคณะกรรมการตรวจรับการส่งมอบงานภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังต่อไปนี้

ครั้งที่	รายละเอียดของการส่งมอบงาน	กำหนดวันส่งมอบ
๑	ผู้รับจ้างต้องนำเสนอแนวทางวิธีการทำงาน แผนการทำงาน บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับโครงการ และผังการทำงานแสดงระยะเวลาดำเนินงานตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดการทำงานตามข้อ ๕.๑ อย่างละเอียดประกอบไปด้วย ๑) รายงานสรุปผลที่จัดพิมพ์สีภาษาไทย จำนวน ๓ ชุด ๒) DVD ที่บรรจุรายงานที่อยู่ในรูปแบบ Word document และ PDF จำนวน ๓ ชุด	ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันทำสัญญา
๒	ผู้รับจ้างต้องทำการส่งมอบโครงการตามขอบเขตงานที่ระบุไว้ในข้อ ๕.๒ - ๕.๔ ประกอบไปด้วย ๑) รายงานสรุปผลการปรับปรุงและพัฒนาระบบ TCEB Swift Apply โดยจัดพิมพ์สี จำนวน ๓ ชุด ซึ่งมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบไปด้วย ๑.๑ System Description ๑.๒ Operating Procedure ๑.๓ Use Case Specification ประกอบด้วย ● คำอธิบายอย่างสังเขป (Brief Description) ● แผนผังกรณีการใช้งาน (Use Case Diagram) ● แผนผังกิจกรรม (Activity Diagram) ● Business Rules พร้อมคำอธิบาย	ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันทำสัญญา

ครั้งที่	รายละเอียดของการส่งมอบงาน	กำหนดวันส่งมอบ
	<ul style="list-style-type: none"> ● ตัวอย่างหน้าจอ (User Interface) ● ตัวอย่างการแสดงผลรายงาน (Output Report) ในกรณีที่เป็นเรื่องพิมพ์รายงาน <p>๑.๔สถาปัตยกรรมฮาร์ดแวร์</p> <p>๑.๕สถาปัตยกรรมซอฟต์แวร์</p> <p>๑.๖แผนผังแสดงโครงสร้างฐานข้อมูล (E-R Diagram)</p> <p>๑.๗รายละเอียดของข้อมูลในฐานข้อมูล (Data Dictionary) ทั้งหมด</p> <p>๒) ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ Kentico CMS ๑ ปี</p> <p>๓) DVD ที่บรรจุรายงานที่อยู่ในรูปแบบ Word document และ PDF จำนวน ๓ ชุด</p>	
๓	<p>ผู้รับจ้างต้องส่งมอบโครงการตามที่ระบุไว้ในขอบเขตงานในข้อ ๕.๕ ประกอบไปด้วย</p> <p>๑) รายงานสรุปการทดสอบระบบ (UAT) ในรูปแบบเอกสารพิมพ์สีอย่างละ ๓ ชุดและ DVD ที่บรรจุรายงานที่อยู่ในรูปแบบ Word document และ PDF จำนวน ๓ ชุด</p> <p>๒) DVD ที่บรรจุรายงานที่อยู่ในรูปแบบ Word document และ PDF จำนวน ๓ ชุด</p>	ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันทำสัญญา
๔	<p>ผู้รับจ้างต้องส่งมอบผลการติดตั้งบนระบบที่ใช้งานจริงตามที่ระบุไว้ในขอบเขตงานในข้อ ๕.๖ – ๕.๗ ประกอบไปด้วย</p> <p>๑) รายงานสรุปผลการติดตั้งบนระบบที่ใช้งานจริง (Production) ในรูปแบบเอกสารพิมพ์สีอย่างละ ๓ ชุดและ DVD ที่บรรจุรายงานที่อยู่ในรูปแบบ Word document และ PDF จำนวน ๓ ชุด</p> <p>๒) ส่ง Source Code ในรูปแบบ DVD หรือ Flash Drive อย่างละ ๓ ชุด</p> <p>๓) ผู้รับจ้างต้องจัดทำคู่มือภาษาไทยและภาษาอังกฤษ แบ่งออกเป็นคู่มืออย่างง่าย และคู่มือฉบับสมบูรณ์ อย่างละ ๓ ชุด และ Flash Drive ที่บรรจุรายงานที่อยู่ในรูปแบบ Word document และ PDF จำนวน ๓ ชุดพร้อมทั้งคลิปการใช้งานไม่เกิน ๒ นาที</p>	ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันทำสัญญา

๑๐. เงื่อนไขการชำระเงิน

การจ่ายเงินค่าจ้างจัดทำโครงการฯ แบ่งออกเป็น ๔ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ ๑๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ ๑ เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

งวดที่ ๒ ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ ๒ เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

งวดที่ ๓ ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ ๓ เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

งวดที่ ๔ ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ ๔๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ ๔ เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

๑๑. อัตราค่าปรับ

สสพ. กำหนดเงื่อนไขในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานตามเวลาที่กำหนดไว้ในขอบเขตงาน โดยจะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของมูลค่าพัสดุๆที่ยังไม่ส่งมอบ แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท จนกว่าผู้รับจ้างจะส่งมอบงานแก่ผู้ว่าจ้างเสร็จสิ้น

๑๒. หลักประกันสัญญา

ผู้รับจ้างต้องวางเงินหลักประกันสัญญาไว้กับทางผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕% ของราคาซื้อหรือจ้าง

๑๓. อาการแสดมภ์

ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการติดต่ออาการแสดมภ์ตามบทบัญญัติแห่งประมวลรัษฎากร สำหรับการจ้างทุกจำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท หรือเศษของ ๑,๐๐๐ บาท ต่อ ค่าอาการแสดมภ์ ๑ บาท

๑๔. การยกเลิก

สสพ. สงวนสิทธิยกเลิกการจัดซื้อจัดหา การจ้าง หรือสัญญาได้ในกรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้รับจ้างทำงานตามขอบเขตงานส่วนใหญ่หรือเกือบทั้งหมดล่าช้าจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย หรือการรับงานดังกล่าวไร้ประโยชน์ ไม่มีความสามารถที่จะดำเนินการตามขอบเขตงานหรือสัญญาให้มีคุณภาพและแล้วเสร็จตามกำหนด สสพ. จะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆที่เกิดขึ้นกับผู้รับจ้าง และหากกรณีดังกล่าวทำให้ สสพ. เกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ และชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นกับ สสพ. ด้วย โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น

๑๕. กรรมสิทธิ์ของข้อมูลและเอกสาร

เอกสาร/ข้อมูล/ชิ้นงาน/ฐานข้อมูลและ/หรือซอฟต์แวร์และสิ่งอื่นใด ที่เป็นผลของการดำเนินงานจากโครงการนี้ งานที่ดำเนินการแล้วทุกชิ้นงานรวมทั้งที่ส่งมอบและที่ยังไม่ส่งมอบให้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของ สสปน. ที่ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบให้ สสปน. และ สสปน. มีสิทธิ์ที่จะนำบางส่วนหรือทั้งหมดของชิ้นงานไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้ด้วยตนเองหรือมอบให้ผู้อื่นไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้

๑๖. ข้อเสนอสิทธิ์

สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่จ้างผู้รับจ้างครั้งนี้ หากปรากฏว่าการยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่กำหนด หรือเมื่อ สสปน. พิจารณาแล้วเห็นว่า การจ้างผู้ที่ได้รับคัดเลือกดังกล่าวจะไม่เป็นประโยชน์ต่อทางสำนักงานเท่าที่ควร ซึ่งค่าใช้จ่ายต่างๆ ของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกที่เกิดขึ้นจากการนี้ เป็นค่าใช้จ่ายของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกโดยผู้เสนอไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก สสปน. ทั้งสิ้น

๑๗. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามขอบเขตงานนี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานที่จ้างช่วง ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ :

ชื่อผู้ติดต่อ : ๑. นายนราศักดิ์ ม่วงแก้ว

ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติการอาวุโสฝ่าย MICE Intelligence และ นวัตกรรม

Email : narasak_m@tceb.or.th โทรศัพท์ ๐๒-๖๕๔-๖๐๔๒

๒. นายตฤณ ทวีธารานนท์

ตำแหน่ง ผู้จัดการอาวุโสฝ่าย MICE Intelligence และ นวัตกรรม

Email : tyn_t@tceb.or.th โทรศัพท์ ๐๒-๖๕๔-๖๐๐๐



สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
ในการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งมีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ	โครงการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการให้บริการ TCEB Swift Apply		
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	MICE Intelligence & Innovation		
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร		1,100,000	บาท
3. วันที่กำหนดราคากลาง	01/02/2562	เป็นเงิน	1,070,000 บาท
ราคาต่อหน่วย (ถ้ามี) ให้แสดงรายละเอียดแต่ละรายการ			
4. ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์		เป็นเงิน	93,625 บาท
5. ค่าพัฒนาระบบ		เป็นเงิน	976,375 บาท
6. แหล่งที่มาของราคากลาง			
8.1	บริษัท จี แอ็ดวานซ์ เทคโนโลยี จำกัด		
8.2	บริษัท ซอฟต์แวร์ จำกัด		
8.3			
7. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง	นายราศศักดิ์ มีวงแก้ว		