



ประกาศสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

เรื่อง ประกวดราคาจ้างจัดจ้างผู้ดำเนินการจัดการแสดงแบบไทยเพื่อต้อนรับผู้เข้าร่วมงานต่างชาติ ภายใต้โครงการสนับสนุนเพื่อผลักดันการเพิ่มปริมาณนักท่องเที่ยวกลุ่มลูกค้าองค์กรจากต่างประเทศ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจัดจ้างผู้ดำเนินการจัดการแสดงแบบไทยเพื่อต้อนรับผู้เข้าร่วมงานต่างชาติ ภายใต้โครงการสนับสนุนเพื่อผลักดันการเพิ่มปริมาณนักท่องเที่ยวกลุ่มลูกค้าองค์กรจากต่างประเทศ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๖๑๔,๙๙๙.๙๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนหนึ่งหมื่นสี่พันเก้าร้อยเก้าสิบเก้าบาทเก้าสิบสตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาราทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่

๑๓ มกราคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

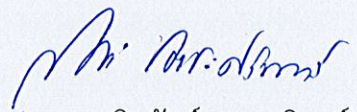
ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.businesseventsthailand.com หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๖๙๔๖๐๐๐ ต่อ ๖๐๔๑, ๖๐๑๒ ในวันและเวลาราชการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเข้าร่วมนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคและรายละเอียดเพิ่มเติม ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๓ ณ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) โดยขอให้เตรียมเอกสารสำหรับนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคและคลิปวิดีโอการแสดงผลไม่ว่า ๔ ชุดการแสดง แต่ละชุดไม่ว่า ๓๐ วินาที ต่อ ๑ ชุดการแสดง หรืออื่นๆ เพื่อประกอบการพิจารณา นำมา ณ วันนำเสนอ ทั้งนี้ทาง สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคัดเลือก กรณีที่ท่านไม่มีการนำเสนอคลิปวิดีโอการแสดงผลในวันนำเสนอ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายังสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ผ่านทางอีเมลล์ amornrat_s@tceb.or.th, kraiwit_c@tceb.or.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๓ โดยสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.businesseventsthailand.com และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓


(นางสาวจิตนันท์ เตชะศรีรินทร์)

ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
ปฏิบัติหน้าที่แทน ผอ. สสปน.

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

ข้อกำหนดงาน (TERM OF REFERENCE)
สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างโดย วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-Bidding)
หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา
(วงเงินเกิน 500,000 บาท ขึ้นไป)

1. **ชื่อโครงการ:** โครงการสนับสนุนเพื่อผลักดันการเพิ่มปริมาณนักท่องเที่ยวกลุ่มลูกค้าองค์กรจากต่างประเทศ
2. **ชื่อกิจกรรม :** จัดจ้างผู้ดำเนินการจัดการแสดงแบบไทยเพื่อต้อนรับผู้เข้าร่วมงานต่างชาติ
3. **งบประมาณ :** วงเงิน.....1,500,000.....บาท (ราคาดังกล่าวรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)
รหัสงบประมาณ : 2-63MI01001 และ 63-1MI01999.....

4. หลักการ

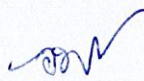
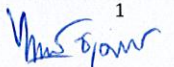
ฝ่ายส่งเสริมการจัดประชุมและการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัลมีหน้าที่หลักในการส่งเสริมรวมถึงกระตุ้นการขายและการตลาดเพื่อให้ประเทศไทยเป็นจุดหมายหลักของการจัดงานประชุมและการเดินทางเพื่อเป็นรางวัล (Corporate Meetings & Incentives) ในภูมิภาคเอเชีย ซึ่งหน้าที่สำคัญคือการเพิ่มจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมชาวต่างชาติในการจัดงานประชุมและการเดินทางเพื่อเป็นรางวัลที่จัดในประเทศไทยของกลุ่มลูกค้าองค์กร (Corporate Clients) โดยเป็นการสนับสนุนการจัดงานผ่านทางผู้จัดงานชาวไทยหรือชาวต่างประเทศ เพื่อให้การจัดงานประสบความสำเร็จด้วยดี ตลอดจนสร้างความประทับใจให้กับผู้เข้าร่วมงาน โดยมุ่งเน้นการจัดงานที่มีคุณภาพ (High-value events) ทั้งในแง่ของผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจตามทิศทางและนโยบายของรัฐบาลที่มุ่งเน้น 5 อุตสาหกรรมหลักภายใต้ Thailand 4.0 และการส่งเสริมภาพลักษณ์ของประเทศไทยในตลาดหลัก

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเป็นการเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมไทยไปสู่ต่างประเทศและเพื่อเพิ่มการกระจายรายได้จากการจัดการประชุมและการเดินทางเพื่อเป็นรางวัลไปสู่ภูมิภาค
- 5.2 เพื่อสร้างโอกาสทางการตลาดของประเทศไทยสำหรับการจัดงานในอนาคต ตลอดจนสร้างความประทับใจให้กับผู้เข้าร่วมงานผ่านการต้อนรับแบบไทยและช่วยเหลือแก่ผู้ที่เป็นเจ้าภาพจัดงานประชุมและการเดินทางเพื่อเป็นรางวัล (Corporate Meetings & Incentives) ให้ดำเนินการได้อย่างเรียบร้อยสมบูรณ์
- 5.3 เพื่อเป็นการเพิ่มจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมที่มีคุณภาพในการจัดงานประชุมและการเดินทางเพื่อเป็นรางวัลของลูกค้าองค์กร (Corporate Meetings & Incentives) จากต่างชาติ มาจัดงานในประเทศไทย

6. ขอบเขตการดำเนินงาน/รายละเอียดสินค้าและบริการ :

- 6.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอพร้อมจัดทำคู่มือ (Catalog) ชุดการแสดงศิลปวัฒนธรรมไทย ทั้งแบบนาฏศิลป์ไทยและ/หรือนาฏศิลป์ไทยประยุกต์ และ/หรือจัดการต้อนรับแบบไทย และ/หรือการแสดงอื่นๆ ที่มีรูปแบบที่หลากหลายในวงเงินเดียวกัน ซึ่งจะต้องมีตัวอย่างการแสดงอย่างน้อย 7 ชุดการแสดง หรือมากกว่าตามที่ สสปน. หรือบริษัทบริหารจัดการเดินทาง (Destination Management Company - DMC) กำหนด โดยมีรูปแบบและรายละเอียดของคู่มือ ดังนี้


1


1. แบบรูปเล่ม ขนาด A4 พิมพ์สี ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวนอย่างละ 2 ฉบับ ในเล่มประกอบด้วย ตัวอย่างรูปภาพการแสดง จำนวนอย่างน้อย 2 รูป และรายละเอียดการแสดงอย่างย่อ
2. แบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (PDF) ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ที่บันทึกใน External Hard Disk จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย ตัวอย่างรูปภาพการแสดง จำนวนอย่างน้อย 2 รูป และรายละเอียดการแสดงอย่างย่อ รวมทั้งตัวอย่างคลิปวิดีโอผ่าน Link (ที่สามารถใช้งานได้ถาวร) ที่มีความยาวชุดละประมาณ 1 นาที

6.2 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดการแสดงศิลปวัฒนธรรมไทย ทั้งแบบนาฏศิลป์ไทยและ/หรือนาฏศิลป์ไทยประยุกต์ และ/หรือจัดการต้อนรับแบบไทย และ/หรือการแสดงอื่นๆ ที่มีรูปแบบที่หลากหลายในวงเงินเดียวกัน ตามคู่มือการแสดงตามขอบเขตการดำเนินงาน/รายละเอียดสินค้าและบริการ ข้อ 6.1 เป็นจำนวนไม่น้อยกว่า 60 ครั้งต่อระยะเวลาดำเนินโครงการ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

- ผู้รับจ้างจะต้องบรรเลงดนตรีสดประกอบการแสดงนาฏศิลป์ไทย
- การแสดงต่อครั้งจะต้องมีนักแสดงจำนวนอย่างน้อย 6 คน และนักดนตรีอย่างน้อย 4 คน
- การแสดงแต่ละครั้งประมาณ 15 นาที

ทั้งนี้ รายละเอียดอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ในบางกรณี ตามที่ สสปน. หรือ บริษัทรับจัดการเดินทาง (Destination Management Company - DMC) กำหนด ซึ่งต้องจัดทำเป็นจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โดยระบุรายละเอียดในการเปลี่ยนแปลง

6.3 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดหาบุคลากรและเครื่องแต่งกายในการจัดการแสดงตามมาตรฐาน หรือตามแบบนาฏศิลป์ไทย/นาฏศิลป์ไทยประยุกต์ เพื่อรักษาภาพลักษณ์ของศิลปวัฒนธรรมไทยอย่างถูกต้องและงดงาม

6.4 จัดให้มีตราสัญลักษณ์ของ สสปน. ในระหว่างการแสดงฯ เพื่อประชาสัมพันธ์องค์กร

6.5 จัดให้มีผู้ประสานงานหลัก จำนวนอย่างน้อย 1 คน ที่สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ เพื่อติดต่อประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง

6.6 สามารถจัดแสดงได้ทุกพื้นที่ ทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัดทั่วประเทศไทย โดยส่วนใหญ่จัดแสดงในพื้นที่กรุงเทพมหานคร จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดภูเก็ต และเมืองพัทยา จังหวัดชลบุรี เป็นจำนวนอย่างน้อย 58 งาน และจังหวัดอื่นๆ จำนวนอย่างน้อย 2 งาน ทั้งนี้ จำนวนการจัดการแสดงอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับ การสนับสนุนจากผู้เข้าร่วมประชุมชาวต่างชาติในการจัดงานประชุมและการเดินทางเพื่อเป็นรางวัลที่จัดในประเทศไทยของกลุ่มลูกค้าองค์กร (Corporate Clients) ที่เป็นตามหลักเกณฑ์การให้การสนับสนุนที่ สสปน. กำหนด

7 คุณสมบัติของผู้รับจ้าง :

7.1 มาตรา 64 ภายใต้บังคับมาตรา 51 และมาตรา 52 ผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ อย่างน้อยต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (1) มีความสามารถตามกฎหมาย

com
นาย กานต์²

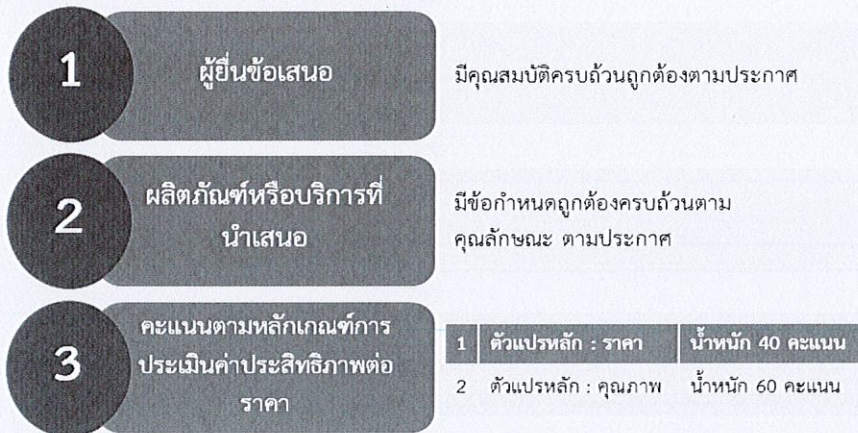
- (2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - (3) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
 - (4) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐตามมาตรา 106 วรรคสาม
 - (5) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา 109
 - (6) คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 7.2 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

8 ระยะเวลาดำเนินโครงการ

18 กุมภาพันธ์ 2563 – 5 พฤศจิกายน 2563

9 หลักเกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการฯ :

สสพ. ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอการประเมินประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยมีขั้นตอนและหลักเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้



หลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพต่อราคา พิจารณาจากตัวแปรหลัก 2 ตัว ได้แก่ ตัวแปรหลักด้านราคา น้ำหนักร้อยละ 40 และตัวแปรหลักด้านคุณภาพ น้ำหนักร้อยละ 60 โดยมีรายละเอียดดังนี้

หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ เลือกตัวแปร 2 แปร		น้ำหนักคะแนน
ตัวแปรที่ 1	การพิจารณาด้านราคา	40
ตัวแปรที่ 2	การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค	60
	รวม	100

ตัวแปรที่ 1 การพิจารณาด้านราคา : ให้ผู้รับจ้างนำเสนอราคาโดยแจกแจงรายละเอียดค่าใช้จ่ายให้ชัดเจน เนื่องจากการเรียกเก็บตามที่ให้บริการจริง

Handwritten signature and name
 3

ตัวแปรที่ 2 การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค คะแนนเต็ม 100 คะแนน

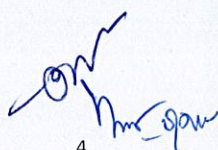
ตัวแปรรอง	การพิจารณา	น้ำหนัก คะแนน
ตัวแปรรองที่ 1	การวางแผนการดำเนินงาน ขั้นตอนการบริหารจัดการ	20
ตัวแปรรองที่ 2	ความหลากหลายของรูปแบบ และสามารถนำเสนอการ แสดงให้เห็นถึงความเป็นมืออาชีพ ศักยภาพและความ พร้อม	50
ตัวแปรรองที่ 3	ประสบการณ์การจัดแสดงในงานที่เกี่ยวข้อง	20
ตัวแปรรองที่ 4	ความสามารถของบุคลากร การนำเสนองาน (present) ตรงตามวัตถุประสงค์โครงการ	10
รวม		100

ขั้นตอนการพิจารณาของคณะกรรมการฯ มีดังต่อไปนี้

1. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค ตามที่กำหนดไว้ใน TOR โดยต้องนำเสนอข้อมูลการดำเนินงานโครงการอย่างละเอียด พร้อมแสดงตัวอย่างประกอบ (ถ้ามี) เพื่อให้คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างมีความเข้าใจและเห็นภาพรวมตามแผนการดำเนินงานมากที่สุด
2. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้คะแนนรวม ตัวแปรที่ 2 การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค ตั้งแต่ 70 คะแนนขึ้นไป จึงถือว่าผ่านหลักเกณฑ์การพิจารณาทางเทคนิค
3. สสพ. พิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณภาพและคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน ซึ่งได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก (ระเบียบกระทรวงการคลัง ข้อ 83 (2))
4. กรณีมีผู้ยื่นข้อเสนอได้คะแนนรวมสูงสุดเท่ากันหลายราย ให้พิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนสูงสุดจากเกณฑ์ที่มีน้ำหนักมากที่สุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือก หากดำเนินการแล้วไม่อาจชี้ขาดตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวได้ ให้พิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาต่ำสุดในลำดับแรกเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือก

10 การส่งมอบงาน :

- 10.1 การส่งมอบงานครั้งที่ 1 ผู้รับจ้างต้องส่งมอบคู่มือการแสดงตามขอบเขตการดำเนินงาน/รายละเอียดสินค้าและบริการ ข้อ 6.1 ภายใน 15 วันหลังจากลงนามในสัญญา
- 10.2 การส่งมอบงานครั้งที่ 2 - 10 ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานประกอบด้วย
 - รูปแบบรายงาน จำนวน 3 ฉบับ ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไปโดยเริ่มตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ โดยให้มีรายละเอียดประกอบด้วย
 - 1) ตารางสรุปงานที่จัดแสดง วัน เวลา และสถานที่
 - 2) รายละเอียดของแต่ละงานที่แสดงพร้อมภาพถ่ายการแสดงผลที่แสดงตราสัญลักษณ์ของ สสพ. จำนวนอย่างน้อย 3 ภาพ
 - รูปแบบไฟล์การแสดง (คลิป์วิดีโอ) ในแต่ละครั้ง บันทึกลงใน flash drive จำนวน 1 ชิ้น



หมายเหตุ (หากเดือนใดไม่มีการจัดการแสดง ให้ผู้รับจ้างจัดทำเป็นรายงาน/จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โดยระบุเป็นสายลักษณะอักษร)

11 เงื่อนไขการชำระเงิน :

ตามที่ กสปช. และ ผู้รับจ้างตกลงร่วมกัน

ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินค่าจ้างโดยเริ่มจากเดือนที่มีการจัดการแสดงที่เกิดขึ้นและจ่ายตามจำนวนการจัดการแสดงที่เกิดขึ้นจริงเพื่อส่งมอบงานตามรายละเอียดข้อ 10.2 หากเดือนใดไม่มีการจัดการแสดงผู้ว่าจ้างจะไม่ต้องจ่ายค่าจ้างในเดือนนั้นๆ ทั้งนี้ กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

12 ค่าปรับ :

ผู้ว่าจ้างกำหนดเงื่อนไขในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานตามเวลาที่กำหนดไว้ในขอบเขตงาน โดยจะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท จนกว่าผู้รับจ้างจะส่งมอบงานแก่ผู้ว่าจ้างเสร็จสิ้น และหากเดือนใดไม่มีการจัดการแสดง ผู้ว่าจ้างจะไม่มีเงินจ่ายในเดือนนั้น

13 การจ้างช่วง :

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญา และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

14 หลักประกันสัญญา :

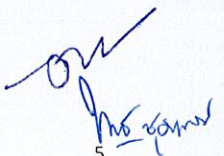
ผู้รับจ้างต้องวางเงินหลักประกันสัญญาไว้กับทางผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่า 5% ของราคาซื้อหรือจ้าง

15 อากรแสดมภ์ :

ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการติดอากรแสดมภ์ตามบทบัญญัติแห่งประมวลรัษฎากร สำหรับการจ้างทุกจำนวนเงิน 1,000 บาท หรือเศษของ 1,000 บาท ต่อ ค่าอากรแสดมภ์ 1 บาท

16 การยกเลิก :

ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิยกเลิกการจัดซื้อจัดหา การจ้าง หรือสัญญาได้ในกรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้รับจ้างทำงานตามขอบเขตงานส่วนใหญ่หรือเกือบทั้งหมดล่าช้า จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย หรือการรับงานดังกล่าวไร้ประโยชน์ ไม่มีความสามารถที่จะดำเนินการตามขอบเขตงานหรือสัญญาให้มีคุณภาพและแล้วเสร็จตามกำหนด ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆที่เกิดขึ้นกับผู้รับจ้าง และหากกรณีดังกล่าวทำให้ผู้ว่าจ้างเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นกับผู้ว่าจ้างด้วยโดยไม่มีเงื่อนไขใดทั้งสิ้น

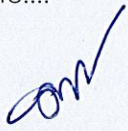

5

17 กรรมสิทธิ์ :

ผลงานที่เกิดขึ้นจากการออกแบบสร้างสรรค์ตามขอบเขตงานที่กำหนดเป็นการเฉพาะให้กับผู้ว่าจ้างไม่ว่าจะเป็นเอกสาร รูปภาพ สัญลักษณ์ หรือเป็นสื่อในรูปแบบต่างๆ ถือว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ห้ามผู้รับจ้างนำไปใช้ประโยชน์ ทำซ้ำ ลอกเลียนแบบ ดัดแปลง เผยแพร่ในรูปแบบใดทั้งสิ้น หากไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง

ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ :

- ชื่อผู้ติดต่อ : 1. นางสาว.....อมรรัตน์ แสงศศิธร.....ตำแหน่งผู้จัดการ.....
Email:amornrat_s@tceb.or.th.....โทรศัพท์ 02 694 6041.....
2. นาย.....ไกรวิชญ์ ชุมแสน.....ตำแหน่ง.....ผู้ปฏิบัติการ.....
Email:kraiwit_c@tceb.or.th.....โทรศัพท์ 02 694 6000 ต่อ 6148....


นางสาวอมรรัตน์

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

- | | | | | |
|----|---|--|--------------|------------------|
| 1. | ชื่อโครงการ | จัดจ้างผู้ดำเนินการจัดการแสดงแบบไทยเพื่อต้อนรับผู้เข้าร่วมงานต่างชาติของฝ่ายส่งเสริมการจัดประชุมและการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล ประจำปี 2563 | | |
| | หน่วยงานเจ้าของโครงการ | ฝ่ายส่งเสริมการจัดประชุมและการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล | | |
| 2. | วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร | | 1,500,000.00 | บาท |
| 3. | วันที่กำหนดราคากลาง | 2/12/2562 | เป็นเงิน | 1,614,999.90 บาท |
| | ราคาต่อหน่วย (ถ้ามี) ให้แสดงรายละเอียดแต่ละรายการ | | | |
| | 3.1 | การแสดงศิลปวัฒนธรรมไทย (นาฏศิลป์ไทย/นาฏศิลป์ไทยประยุกต์/จัดการต้อนรับแบบไทย/การแสดงอื่นๆ) จำนวน 60 ครั้ง | 1,614,999.90 | บาท |
| | แหล่งที่มาของราคากลาง | | | |
| | 4.1 | Teesudshow | | |
| | 4.2 | ศาสตร์ศิลป์ | | |
| | 4.3 | คนรำ | | |
| 5. | รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง | | | |
| | วีรวรรณ ศิริพราหมณกุล | | | |