



ประกาศสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ในพื้นที่โมซ์ซิตี้และเมืองที่มีศักยภาพ (๗ Themes)

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ในพื้นที่โมซ์ซิตี้และเมืองที่มีศักยภาพ (๗ Themes) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๓๓๔,๘๓๓.๐๐ บาท (สามล้านสามแสนสามหมื่นสี่พันแปดร้อยสามสิบสามบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่

๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

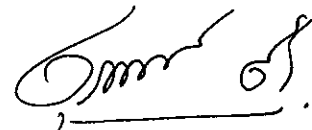
ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.businesseventsthailand.com หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๖๕๔๖๐๐๐ ต่อ ๒๐๓๔ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องเตรียมเข้าร่วมนำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิคและรายละเอียดเพิ่มเติมในวันจันทร์ที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ณ สสพ. ห้องประชุม ๑ ชั้น ๒๕ โดยขอให้เตรียมเอกสารสำหรับนำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิคและรายละเอียดเพิ่มเติม จำนวน ๕ ชุด ทั้งนี้กำหนดเวลาในการนำเสนอ จะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามยังสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ผ่านทางอีเมล wisitmon_s@tceb.or.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓ โดยสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.businesseventsthailand.com และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางศุภวรรณ ตีระรัตน์)

รองผู้อำนวยการสายงานพัฒนาและนวัตกรรม

รักษาการแทน ผอ.สสพ.

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

ข้อกำหนดงาน (TERM OF REFERENCE)
สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างโดย วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-Bidding)
หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา
(วงเงินเกิน 500,000 บาท ขึ้นไป)

1. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ในพื้นที่โมซ์ซิตีและเมืองที่มีศักยภาพ (7 Themes)
2. งบประมาณ
วงเงิน.....3,200,000 บาท.... (ราคาดังกล่าวรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)
รหัสงบประมาณ : 3-63MA03001

3. หลักการ

โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ในพื้นที่โมซ์ซิตีและเมืองที่มีศักยภาพ (7 Themes) เป็นโครงการต่อเนื่องภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ของ สสพ. การกระจายรายได้และกระตุ้นเศรษฐกิจของภูมิภาคผ่านอุตสาหกรรมโมซ์ มีความสอดคล้องตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ภายใต้ประเด็นที่ 3 แม่เหล็กการท่องเที่ยวระดับโลก เรื่องท่องเที่ยวเชิงธุรกิจ และท่องเที่ยวเชื่อมโยงภูมิภาค และแนวทางการพัฒนาตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 ในยุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจและแข่งขันได้อย่างยั่งยืน ทั้งยังสอดคล้องกับแผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติฉบับที่ 2 (พ.ศ.2560-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพแหล่งท่องเที่ยว สินค้าและบริการด้านการท่องเที่ยวให้เกิดความสมดุลและยั่งยืน และเป็นไปตามแผนงานบูรณาการ การสร้างรายได้จากการท่องเที่ยว กีฬา และวัฒนธรรม เพื่อขับเคลื่อนและบูรณาการการดำเนินงานของ สสพ. และหน่วยงานต่างๆ ให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์

โดยการพัฒนาเมืองโมซ์ซิตี (MICE City) และเมืองที่มีศักยภาพ ด้วยการยกระดับเมืองต่างๆ ของไทยให้เป็นจุดหมายปลายทางแห่งการจัดประชุมสัมมนา การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล การจัดประชุมองค์กรนานาชาติ และงานแสดงสินค้านานาชาติ (Preferred MICE Destination) และเป็นการเพิ่มทางเลือกแก่ผู้จัดงาน อันนับเป็นการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันทางอุตสาหกรรมโมซ์ของประเทศ การพัฒนาพื้นที่และเส้นทางในพื้นที่เป้าหมายตาม 7 Themes เป็นการเพิ่มโอกาสทางการตลาดในการนำเสนอสินค้าและบริการใหม่ๆ ให้แก่กลุ่มผู้ซื้อ ซึ่งเป็นนักเดินทางธุรกิจให้สามารถมีทางเลือกหลากหลายในการพิจารณาจัดงานในประเทศไทยต่อไป โดยโครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ในพื้นที่โมซ์ซิตีและเมืองที่มีศักยภาพ (7 Themes) ในปี 2563 นี้ มุ่งเน้นให้เกิดการจัดประชุมสัมมนา การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล การจัดประชุมองค์กรนานาชาติ และงานแสดงสินค้านานาชาติ ตามผลิตภัณฑ์ใหม่ (7 Themes) ในพื้นที่โมซ์ซิตี 5 เมือง และเมืองที่มีศักยภาพ

กช.กช.

4. วัตถุประสงค์

- 4.1 เพื่อให้มีตัวอย่างของสินค้าและบริการใหม่ๆ (ตาม 7 Themes) ที่สามารถผลักดันให้เกิดผลสำเร็จได้
อย่างเป็นรูปธรรม อันจะสร้างความมั่นใจทางการตลาดและทางธุรกิจให้กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในพื้นที่เม็ช
ซิตีและเมืองที่มีศักยภาพ
- 4.2 เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์เชิงรุกกับกลุ่มตลาดเป้าหมาย ให้รับทราบถึงศักยภาพและความพร้อมของ
อุตสาหกรรมไมซ์

5. ขอบเขตการดำเนินงาน/รายละเอียดสินค้าและบริการ :

5.1 ด้านข้อมูลความพร้อมของพื้นที่และผลิตภัณฑ์

- คัดเลือกสถานที่หรือกิจกรรมต่างๆ ของ 5 เมืองเม็ชซิตี (กรุงเทพฯ พัทยา เชียงใหม่ ขอนแก่นและ
ภูเก็ต) และเมืองที่มีศักยภาพ 5 เมือง รวม 10 เมือง โดยสถานที่ของปี 2563 สามารถเป็นสถานที่เดิม
ในปี 2561-2562 ได้ แต่กิจกรรมที่นำเสนอต้องแตกต่างจากเดิม
- จัดประชุมเชิงปฏิบัติการกับผู้เกี่ยวข้องใน 5 เมืองเม็ชซิตี (กรุงเทพฯ พัทยา เชียงใหม่ ขอนแก่นและ
ภูเก็ต) และเมืองที่มีศักยภาพ 5 เมือง รวม 10 เมือง เพื่อสร้างความเข้าใจและนำเสนอจุดขายของ
สถานที่ในเชิงกิจกรรมต่างๆ ที่สามารถทำได้ตาม 7 รูปแบบกิจกรรมไมซ์ (Thailand 7 MICE
Magnificent Themes) จำนวน 10 ครั้ง (เมืองละ 1 ครั้ง)
- ถ่ายรูปสถานที่จริงและภาพอื่นๆ เพื่อใช้ประกอบสื่อประชาสัมพันธ์ พร้อมทั้ง นำเสนอข้อมูลสำคัญ เช่น
แผนที่ รูปภาพสถานที่และกิจกรรม หน่วยงานที่รับผิดชอบ เบอร์ติดต่อ เว็บไซต์ เป็นต้น ของสถานที่ที่
ได้รับการคัดเลือก

5.2 จัดทำคู่มือวางแผนการจัดกิจกรรมไมซ์ และเผยแพร่กิจกรรมในกลุ่มเป้าหมาย

- จัดทำคู่มือเพื่อประชาสัมพันธ์ 2 ภาษา (ไทย-อังกฤษ) จำนวน 1,000 ชุด (ไทย 500 อังกฤษ 500)
และแผ่นพับโบว์ชัวร์ประชาสัมพันธ์ของทั้ง 10 เมือง เมืองละ 200 ชุด (ภาษาไทย 100 ชุด ภาษาอังกฤษ
100 ชุด) รวม 2,000 ชุด โดยเน้นกลุ่มผู้ใช้หลักคือ ผู้จัดการประชุม (Meeting Planner) และผู้จัดงาน
(Organizer) ทั้งในรูปแบบรูปเล่มและ Digital ไฟล์ (E-Book หรือ E-Brochure)

- จัดทำวีดีทัศน์ (VDO) สำหรับเผยแพร่ 2 ภาษา (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) โดยแบ่งเป็น 2 ชุด
คือ 1) VDO แนะนำผลิตภัณฑ์ของแต่ละเมือง จำนวน 20 ชุด (เมืองละ 2 ชุด ไทย 1 อังกฤษ 1) 2) VDO
สำหรับโปรโมทโครงการภาพรวม 4 ชุด แบ่งเป็น Teaser 2 ชุด (ไทยและอังกฤษ) และการทำ workshop 2
ชุด (ไทยและอังกฤษ) รวมทั้งสิ้น 24 ชุด

6 คุณสมบัติของผู้รับจ้าง :

มาตรา 64 ภายใต้บังคับมาตรา 51 และมาตรา 52 ผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน
ของรัฐ อย่างน้อยต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (1) มีความสามารถตามกฎหมาย
- (2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (3) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

วิศวะ

(4) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐตามมาตรา 106 วรรคสาม

(5) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา 109

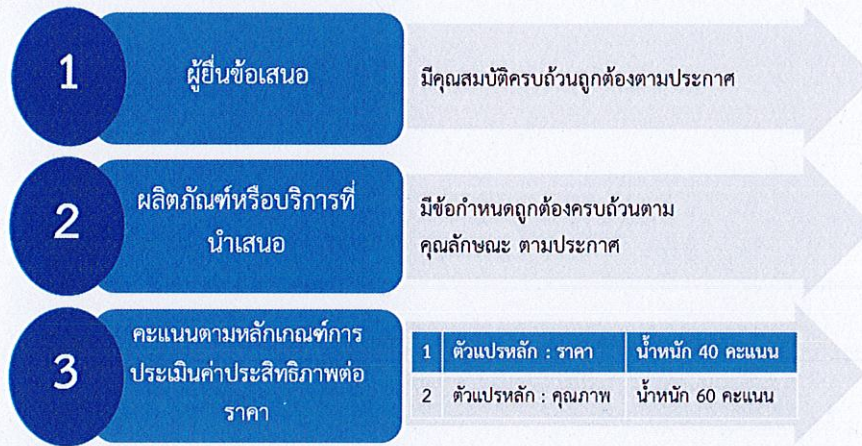
(6) คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

7 ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ภายในระยะเวลา 180 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา

8 หลักเกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการ

สสปน. ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอการประเมินประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยมีขั้นตอนและหลักเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้



หลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพต่อราคา พิจารณาจากตัวแปรหลัก 2 ตัว ได้แก่ ตัวแปรหลักด้านราคา น้ำหนักร้อยละ 40 และตัวแปรหลักด้านคุณภาพ น้ำหนักร้อยละ 60 โดยมีรายละเอียดดังนี้

หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ เลือกตัวแปร 2 แปร		น้ำหนัก คะแนน
ตัวแปรที่ 1	การพิจารณาด้านราคา	40
ตัวแปรที่ 2	การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค	60
รวม		100

ตัวแปรที่ 2 การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค คะแนนเต็ม 100 คะแนน

ตัวแปรรอง	การพิจารณา	น้ำหนัก คะแนน
ตัวแปรรองที่ 1	การวางแผนการดำเนินงาน วิธีการและประสบการณ์หรือกรณีศึกษา พิจารณาตามความเพียงพอของบุคลากร แผนการดำเนินงาน รวมถึงความสามารถ ในการนำเสนอผลงานได้ตรงตามเวลาที่กำหนด และพิจารณาจากการนำเสนอ	20

นิตยา

Ch

	หลักแนวคิด ทฤษฎี ประสบการณ์งานที่เกี่ยวข้อง หรือการนำเสนอกรณีศึกษาที่นำมาอ้างอิงเพื่อยืนยันความเข้าใจในงาน	
ตัวแปรครั้งที่ 2	การสำรวจข้อมูลและการสร้างการมีส่วนร่วม พิจารณาจากการนำเสนอแนวทางการสำรวจข้อมูล และวิธีการลงพื้นที่เพื่อให้ได้รับการยอมรับจากชุมชน รวมถึงการคำนึงถึงความยั่งยืนในการพัฒนาโครงการร่วมกับ สสปน.	25
ตัวแปรครั้งที่ 3	ความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมไมซ์ พิจารณาจากการแสดงถึงความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจ MICE ของคณะทำงาน	20
ตัวแปรครั้งที่ 4	ความสามารถในการออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ พิจารณาจากรูปแบบสื่อที่น่าสนใจ ใช้ได้จริง	15
ตัวแปรครั้งที่ 5	คุณสมบัติสำคัญของบุคลากร พิจารณาจากความพร้อมของบริษัท อันได้แก่ ประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมาของบริษัท คุณสมบัติของคณะทำงาน โดยจะต้องมีผู้ที่มีประสบการณ์และความชำนาญในงานทั้งสิ้น สามารถให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาเส้นทางไมซ์	20
	รวม	100

ขั้นตอนการพิจารณาของคณะกรรมการฯ มีดังต่อไปนี้

- ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค ตามที่กำหนดไว้ใน TOR โดยต้องนำเสนอข้อมูลการดำเนินโครงการอย่างละเอียด พร้อมแสดงตัวอย่างประกอบ (ถ้ามี) เพื่อให้คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง มีความเข้าใจและเห็นภาพรวมตามแผนการดำเนินงานมากที่สุด
- ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้คะแนนรวม ตัวแปรที่ 2 การพิจารณาด้านคุณภาพ: ข้อเสนอด้านเทคนิค ตั้งแต่ 70 คะแนนขึ้นไป จึงถือว่าผ่านหลักเกณฑ์การพิจารณาทางเทคนิค
- สสปน. พิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณภาพและคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน ซึ่งได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก (ระเบียบกระทรวงการคลัง ข้อ 83 (2))
- กรณีมีผู้ยื่นข้อเสนอได้คะแนนรวมสูงสุดเท่ากันหลายราย ให้พิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนสูงสุดจากเกณฑ์ที่มีน้ำหนักมากที่สุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือก หากดำเนินการแล้วไม่อาจชี้ขาดตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวได้ ให้พิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาต่ำสุดในลำดับแรกเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือก

9 การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานทั้งหมด ภายในระยะเวลา 180 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา

รายละเอียดของรายงาน	วันที่ส่งมอบงาน	ลักษณะของรายงาน
ครั้งที่ 1 แผนการดำเนินงานและกรอบแนวคิด/แนวทางการดำเนินโครงการ	ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา	1. เล่มรายงานจำนวน 3 ชุด 2. ไฟล์รายงานบันทึกใน Thumb Drive จำนวน 3 ชุด

กต.อ.ก.

<p>ครั้งที่ 2 รายงานความคืบหน้า ครั้งที่ 1 ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานสรุปผลการคัดเลือกสถานที่หรือกิจกรรม อย่างน้อย ใน 3 เมือง - รายงานสรุปผลการประชุมเชิงปฏิบัติการ อย่างน้อย 3 เมือง - ร่างรายละเอียด Mood & Tone ของ VDO 	<p>ภายใน 120 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. เล่มรายงานทั้งหมด จำนวน 5 ชุด 2. ไฟล์รายงานบันทึกใน Thumb Drive จำนวน 5 ชุด
<p>ครั้งที่ 3 รายงานความคืบหน้า ครั้งที่ 2 ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานสรุปผลการคัดเลือกสถานที่หรือกิจกรรม ของ 7 เมืองที่เหลือ - รายงานสรุปผลการประชุมเชิงปฏิบัติการ ของ 7 เมืองที่เหลือ - ร่างคู่มือ โบว์ชัวร์ เพื่อประชาสัมพันธ์ (ภาษาไทย) - ร่างสตอรี่บอร์ดของ VDO 	<p>ภายใน 150 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. เล่มรายงานทั้งหมด จำนวน 5 ชุด 2. ไฟล์รายงานบันทึกใน Thumb Drive จำนวน 5 ชุด
<p>ครั้งที่ 4 รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานสรุปผลโครงการ ทั้ง 10 เมือง - เอกสารและสื่อประชาสัมพันธ์ ซึ่งประกอบด้วย คู่มือ แผ่นพับโบว์ชัวร์ และ VDO ตามรายละเอียดข้อ 5.2 	<p>ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. เล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน 5 ชุด 2. คู่มือประชาสัมพันธ์ จำนวน 1,000 ชุด (ภาษาไทย 500 ชุด ภาษาอังกฤษ 500 ชุด) 3. แผ่นพับโบว์ชัวร์ประชาสัมพันธ์ ของทุกเมือง เมืองละ 200 ชุด (ภาษาไทย 100 ชุด ภาษาอังกฤษ 100 ชุด) รวม 2,000 ชุด 4. VDO ประชาสัมพันธ์ จำนวน 24 ชุด (ไทยและอังกฤษ) 5. ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ของข้อ 1-4 บันทึกใน Thumb Drive จำนวน 5 ชุด

10 เงื่อนไขการชำระเงิน :

งวดที่ 1 : ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 10 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ 1 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

กมลรัตน์



งวดที่ 2 : ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 30 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ 2 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

งวดที่ 3 : ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 30 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ 3 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

งวดที่ 4 : ผู้ว่าจ้างกำหนดจ่ายเงินอัตราร้อยละ 30 ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานครั้งที่ 4 เสร็จสิ้น ทั้งนี้กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังจากคณะกรรมการตรวจรับเห็นชอบและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วเท่านั้น

11. ค่าปรับ :

กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานตามเวลาที่กำหนดไว้ในขอบเขตงาน โดยจะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท จนกว่าผู้รับจ้างจะส่งมอบงานแก่ผู้ว่าจ้างเสร็จสิ้น

12. หลักประกันสัญญา

ผู้รับจ้างต้องวางเงินหลักประกันสัญญาไว้กับทางผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของราคาซื้อหรือจ้าง

13. อากรแสดมภ์

ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการติดอากรแสดมภ์ตามบทบัญญัติแห่งประมวลรัษฎากร สำหรับการจ้างทุกจำนวนเงิน 1,000 บาท หรือเศษของ 1,000 บาท ต่อ ค่าอากรแสดมภ์ 1 บาท

14. การยกเลิก :

ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิยกเลิกการจัดซื้อจัดหา การจ้าง หรือสัญญาได้ในกรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้รับจ้างทำงานตามขอบเขตงานส่วนใหญ่หรือเกือบทั้งหมดล่าช้า จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย หรือการรับงานดังกล่าวไร้ประโยชน์ ไม่มีความสามารถที่จะดำเนินการตามขอบเขตงานหรือสัญญาให้มีคุณภาพและแล้วเสร็จตามกำหนด ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆที่เกิดขึ้นกับผู้รับจ้าง และหากกรณีดังกล่าวทำให้ ผู้ว่าจ้างเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ และชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นกับผู้ว่าจ้างด้วยโดยไม่มีเงื่อนไขใดทั้งสิ้น

15. กรรมสิทธิ์ :

เอกสาร/ข้อมูล/ชิ้นงาน/ฐานข้อมูลและ/หรือซอฟต์แวร์และสิ่งอื่นใด ที่เป็นผลของการดำเนินงานจากโครงการนี้ งานที่ดำเนินการแล้วทุกชิ้นงานรวมทั้งที่ส่งมอบและที่ยังไม่ส่งมอบให้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของ สสพ. ที่ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบให้ สสพ. และ สสพ. มีสิทธิ์ที่จะนำบางส่วนหรือทั้งหมดของชิ้นงานไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้ด้วยตนเองหรือมอบให้ผู้อื่นไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้

16. ข้อสงวนสิทธิ์

สสพ. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่จ้างผู้รับจ้างครั้งนี้ หากปรากฏว่าการยื่นข้อเสนอไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่กำหนด หรือเมื่อ สสพ. พิจารณาแล้วเห็นว่า การจ้างผู้ที่ได้รับคัดเลือกดังกล่าวจะไม่เป็นประโยชน์ต่อทางสำนักงานเท่าที่ควร ซึ่งค่าใช้จ่ายต่างๆ ของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกสอราคาที่เกิดขึ้นจากการนี้ เป็นค่าจ่ายของผู้เสนอเข้ารับการคัดเลือกโดยผู้เสนอไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก สสพ. ทั้งสิ้น

กตัญญู

17 การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญา และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

หมายเหตุ :

1. ผลการตัดสินใจของ สสปน. ถือเป็นอันสิ้นสุด ผู้ที่ไม่ได้รับคัดเลือกจะต้องยอมรับและจะไม่ได้แย้งคัดค้านการตัดสินใจของ สสปน. ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น
2. สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ที่อาจจะไม่เลือกผู้เสนอราคาต่ำสุด แต่จะพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกโดยรวมเป็นสำคัญ
3. หน่วยงานที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำงานร่วมกับ สสปน. โดยก่อนตัดสินใจดำเนินการใดๆ จะต้องได้รับความยินยอมจาก สสปน. ก่อน
4. สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ในการต่อรองราคากับผู้เสนอราคาทั้งก่อนหน้าและ/หรือภายหลังการตัดสินใจของ สสปน.
5. สสปน. ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มเติมเนื้อหาตามความเหมาะสม โดยได้รับความยินยอมจากหน่วยงานที่ได้รับคัดเลือกให้ดำเนินการ

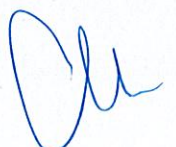
ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ :

ชื่อผู้ติดต่อ : นางสาว วิศิษฐ์มน ศรีนิลทา

ตำแหน่ง ผู้จัดการ สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ภาคเหนือ

Email: visitmon_s@tceb.or.th โทรศัพท์ 02 694 6000 ต่อ 2034

วิศิษฐ์มน



สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ในพื้นที่โมซ์ซิตี้และเมืองที่มีศักยภาพ (7 Themes)		
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ ภาคเหนือ		
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร		3,200,000	บาท
3. วันที่กำหนดราคากลาง	20 กุมภาพันธ์ 2563	เป็นเงิน	3,334,833 บาท

ให้แสดงรายละเอียดแต่ละรายการ และ ราคาต่อหน่วย (ถ้ามี)

3.1	ค่าสำรวจสถานที่และกิจกรรม ใน 5 เมืองโมซ์ซิตี้และเมืองที่มีศักยภาพ 5 เมือง รวม 10 เมือง	406,600	บาท
3.2	ค่าจัดกิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการกับพื้นที่ เพื่อหาจุดเด่น ความเหมาะสม และความพร้อมของการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ จำนวน 10 เมือง	1,141,333	บาท
3.3	ค่าจัดทำหนังสือและโบว์ชัวร์แนะนำผลิตภัณฑ์ใหม่ เพื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ online และ offline (การออกแบบจัดทำ content ฯลฯ)	806,067	บาท
3.4	ค่าจัดทำวิดีโอเพื่อประชาสัมพันธ์ 24 ชุด	980,833	บาท

4. แหล่งที่มาของราคากลาง

- 4.1 บริษัท นะโม คิดดี จำกัด
- 4.2 บริษัท เขียนเพลิน จำกัด
- 4.3 ห้างหุ้นส่วนจำกัด เดคโคโมตา สตูดิโอ

5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง

นางสาววิศิษฐ์มน ศรีนิลทา