



ประกาศสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

เรื่อง ประกวดราคาจ้างกิจกรรมพัฒนาหลักสูตร การให้บริการอาหารอย่างมีความรับผิดชอบ (Responsible Food and Beverage Operations) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างกิจกรรมพัฒนาหลักสูตร การให้บริการอาหารอย่างมีความรับผิดชอบ (Responsible Food and Beverage Operations) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๙๙๙,๙๒๕.๐๐ บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.businesseventsthailand.com หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒-๖๙๔-๖๐๐๐ ต่อ ๖๑๑๑ , ๐๖๑-๔๕๗-๙๘๘๖ ในวันและเวลาราชการ

การพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค ทาง สสปน. จะพิจารณาจากข้อเสนอทางเทคนิคที่ทางบริษัทได้ยื่นเข้ามาและนัดหมายนำเสนอทางเทคนิคผ่านทางโปรแกรม Zoom Meeting และ/หรือ สสปน. ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๒๖ ในวันอังคารที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายังสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ผ่านทางอีเมล pat_s@tceb.or.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.businesseventsthailand.com และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางสาวจิตนันท์ เตชะศรีรินทร์)

ผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหาร

ปฏิบัติหน้าที่แทน ผอ.สสปน.

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

ข้อกำหนดงาน (TERM OF REFERENCE)
สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างโดย วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (e-Bidding)
หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา
(วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป)

๑. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาผู้ประกอบการไมซ์ด้านการจัดงานอย่างยั่งยืน

๒. กิจกรรม (เฉพาะส่วนการพัฒนาหลักสูตร)

กิจกรรมพัฒนาและจัดอบรมหลักสูตร “การให้บริการอาหารอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม (Responsible Food and Beverage Operations)”

๓. งบประมาณ

วงเงินไม่เกิน ๗๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) ราคาดังกล่าวรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว
รหัสงบประมาณ 2-64CA09003

๔. หลักการและเหตุผล

ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน “อาหาร” เป็นองค์ประกอบหนึ่งที่สำคัญในการจัดการประชุม สัมมนา และนิทรรศการ อาหารสร้างรายได้ เป็นปัจจัยดึงดูดสร้างความประทับใจให้แก่ผู้เข้าร่วมงาน และเป็นช่องทางหนึ่งในการสื่อสารเอกลักษณ์แนวคิดของงานได้เป็นอย่างดี ผู้จัดงานและผู้เข้าร่วมงานมีแนวโน้มพฤติกรรมที่ให้ความสำคัญกับอาหารในฐานะองค์ประกอบหลักของกิจกรรมเพิ่มมากขึ้น นอกจากนี้ ทั้งภาครัฐและเอกชนยังมีแนวโน้มในการกำหนดนโยบายการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมผ่านการส่งเสริมอุตสาหกรรมอาหารและการเกษตร อีกทั้งยังมีนโยบายส่งเสริมด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนและการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม

สสพ. เล็งเห็นถึงความสำคัญในการเตรียมความพร้อมของผู้ประกอบการไมซ์ไทยให้สามารถให้บริการได้อย่างสอดคล้องกับแนวโน้มด้านนโยบายและความต้องการของตลาดดังกล่าว สสพ. จึงมีนโยบายในการพัฒนาหลักสูตร “การให้บริการอาหารอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม (Responsible Food and Beverage Operations)” เพื่อใช้ในการอบรมยกระดับศักยภาพด้านการให้บริการอาหารของผู้ประกอบการไมซ์ได้อย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม อันจะนำมาสู่การดึงดูดธุรกิจ การกระจายรายได้สู่เกษตรกรและชุมชน การลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศผ่านการเพิ่มมูลค่าให้กับสินค้าและบริการที่มีรากฐานทางวัฒนธรรมและวิถีอันยั่งยืนของประเทศไทย รวมทั้งเป็นการส่งเสริมภาพลักษณ์ของประเทศไทยให้เป็นจุดหมายปลายทางด้านการจัดงานอย่างยั่งยืนในระดับนานาชาติอีกด้วย

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑. เพื่อสร้างความตระหนักรู้และชี้ให้เห็นความสำคัญของการให้บริการอาหารอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม

๕.๒. เพื่อยกระดับศักยภาพของบุคลากรในอุตสาหกรรมไมซ์ให้สามารถให้บริการอาหารได้อย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจ

๕.๓. เพื่อส่งเสริมให้มีการนำทักษะและองค์ความรู้ด้านการให้บริการอาหารอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมไปใช้จริง ซึ่งเป็นการสร้างความเปลี่ยนแปลงด้านสิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจ และสังคมผ่านการให้บริการอาหารอย่างเป็นรูปธรรม

๕.๔. เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของผู้ประกอบการ และส่งเสริมภาพลักษณ์ให้แก่ประเทศไทยในการเป็นผู้นำด้านการจัดประชุมสัมมนาและนิทรรศการอย่างยั่งยืนในระดับชาติและระดับนานาชาติ

Pat Sath

(นางสาวภัทรี ศาสตรังใจ)

ผู้จัดการอาวุโส

ฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไมซ์

๖. ขอบเขตดำเนินงาน/รายละเอียดสินค้าและบริการ

ดำเนินการพัฒนาจัดทำหลักสูตร “การให้บริการอาหารอย่างมีความรับผิดชอบ (Responsible Food and Beverage Operations)” ประกอบด้วย

๖.๑. ทำการสัมภาษณ์เชิงลึกเพื่อรวบรวมข้อมูลจากองค์กรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ครอบคลุมผู้ให้บริการอาหาร ผู้ใช้บริการอาหารหรือการจัดงาน องค์กรภาครัฐ มูลนิธิ หรือองค์กรนอกภาครัฐ (NGOs) อื่นๆ อย่างน้อย ๑๐ ตัวอย่าง

๖.๒. บริหารจัดการประชุมระดมสมอง (Focus Meeting) ในการพัฒนากรอบโครงสร้างหลักสูตร และเนื้อหาวิชา อย่างน้อย ๑ ครั้ง โดยรับผิดชอบค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่ ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ และค่าอุปกรณ์การประชุม

๖.๓. พัฒนาโครงสร้างหลักสูตรฯ และเนื้อหาหลักสูตรฯ ฉบับสมบูรณ์ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยต้องมีเนื้อหาครอบคลุมตลอดห่วงโซ่อุปทานการให้บริการอาหารสำหรับอุตสาหกรรมไมซ์

๖.๔. จัดทำสื่อการเรียนการสอนในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย

๖.๔.๑. พาวเวอร์พอยท์นำเสนอ (Powerpoint Presentation) ๑ ไฟล์

๖.๔.๒. แบบเรียน (Course book) ๑ ไฟล์

๖.๕. จัดทำข้อสอบเพื่อวัดผล พร้อมคำตอบ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

๗. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง :

มาตรา ๖๔ ภายใต้บังคับมาตรา ๕๑ และมาตรา ๕๒ ผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ อย่างน้อยต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) มีความสามารถตามกฎหมาย

(๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๓) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

(๔) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๐๖ วรรคสาม

(๕) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๐๙

(๖) คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๘. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ภายในระยะเวลา ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา

๙. หลักเกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการ

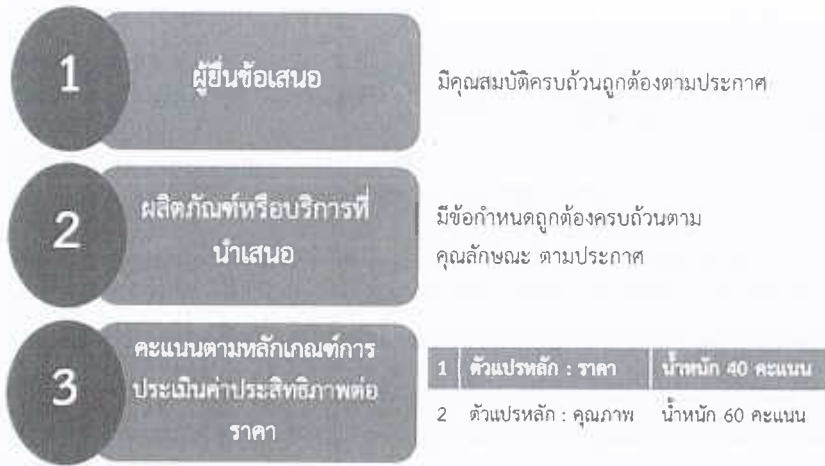
สสปน. ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอการประเมินประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยมีขั้นตอนและหลักเกณฑ์ในการพิจารณา ดังนี้

Paul Sath

(นางสาวภัทร์ ศาสตรังษ์)

ผู้จัดการอาวุโส

ฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไมซ์



หลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพต่อราคา พิจารณาจากตัวแปรหลัก ๒ ตัว ได้แก่ ตัวแปรหลักด้านราคา น้ำหนักร้อยละ ๔๐ และตัวแปรหลักด้านคุณภาพ น้ำหนักร้อยละ ๖๐ โดยมีรายละเอียดดังนี้

หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ เลือกตัวแปร ๒ แปร		น้ำหนักคะแนน
ตัวแปรที่ ๑	การพิจารณาด้านราคา	๔๐
ตัวแปรที่ ๒	การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค	๖๐
	รวม	๑๐๐

ตัวแปรที่ ๑ การพิจารณาด้านราคา : คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน (ข้อเพิ่มเติมจากรูปแบบเดิม)

ผู้เสนอราคาต้องจัดทำรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับรายละเอียดงานที่นำเสนอโดยจำแนกรายละเอียดค่าใช้จ่ายอย่างชัดเจน

ตัวแปรที่ ๒ การพิจารณาด้านคุณภาพ : ข้อเสนอด้านเทคนิค คะแนนเต็ม ๖๐ คะแนน โดยถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักแบ่งเป็น ๑๐๐ คะแนน ดังต่อไปนี้

ตัวแปรรอง	การพิจารณา	น้ำหนักคะแนน
ตัวแปรรองที่ ๑	การบริหารจัดการและวางแผนกิจกรรม (Project Management/ Planning) พิจารณาจาก <ul style="list-style-type: none"> ➢ ความพร้อมในการนำเสนอข้อมูลทางเทคนิค (Proposal) ๕ คะแนน ➢ ความสามารถในการนำเสนอแผนงานได้ตรงตามวัตถุประสงค์เป้าหมายที่กำหนด ๕ คะแนน ➢ ความสามารถในการนำเสนอแผนการดำเนินกิจกรรมที่ครบถ้วนสมบูรณ์ ๕ คะแนน ➢ ความสามารถในการนำเสนอแผนการดำเนินกิจกรรมที่ตรงตามระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ๕ คะแนน 	๒๐
ตัวแปรรองที่ ๒	ความเข้าใจในด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน และอุตสาหกรรมไมซ์ (MICE Sustainability Knowledge) พิจารณาจาก	๒๐

	<ul style="list-style-type: none"> ➢ ความเข้าใจในอุตสาหกรรมไมซ์ การจัดงานไมซ์ และกลุ่มเป้าหมายของสสปน. ๕ คะแนน ➢ ความเข้าใจในด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development) ๕ คะแนน ➢ ความเข้าใจในการจัดงานอย่างยั่งยืน (Sustainable Event) ๑๐ คะแนน 	
ตัวแปรรองที่ ๓	<p>ความเข้าใจในการให้บริการอาหารในอุตสาหกรรมไมซ์ พิจารณาจาก</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ ความเข้าใจในพื้นฐานและศาสตร์ของอาหารและโภชนาการ ๑๐ คะแนน ➢ ความเข้าใจในการให้บริการอาหารในอุตสาหกรรมไมซ์ตลอดห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) ๑๐ คะแนน ➢ ความเข้าใจในขั้นตอนปฏิบัติการของการให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม (Food and Beverage Operations) ๑๐ คะแนน ➢ ความสามารถในการตีความและเชื่อมโยงการพัฒนาอย่างยั่งยืน การจัดงานไมซ์ และการให้บริการอาหารเข้าด้วยกัน เพื่อวางโครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร ๑๐ คะแนน 	๔๐
ตัวแปรรองที่ ๔	<p>ความพร้อมและประสบการณ์ พิจารณาจาก</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ ข้อมูลบริษัทและการดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับลักษณะกิจกรรม ๕ คะแนน ➢ แหล่งข้อมูลและเครือข่าย ๕ คะแนน ➢ ความเพียงพอของบุคลากรในการดำเนินกิจกรรมและการประสานงาน ๕ คะแนน ➢ ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ของบุคลากรในการดำเนินงาน ๕ คะแนน 	๒๐
รวม		๑๐๐

ขั้นตอนการพิจารณาของคณะกรรมการฯ มีดังต่อไปนี้

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค ตามที่กำหนดไว้ใน TOR โดยต้องนำเสนอข้อมูลการดำเนินโครงการอย่างละเอียด พร้อมแสดงตัวอย่างประกอบ (ถ้ามี) เพื่อให้คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง มีความเข้าใจและเห็นภาพรวมตามแผนการดำเนินงานมากที่สุด

- ก. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้คะแนนรวม ตัวแปรที่ ๒ การพิจารณาด้านคุณภาพ: ข้อเสนอด้านเทคนิค ตั้งแต่ ๗๐ คะแนนขึ้นไป จึงถือว่าผ่านหลักเกณฑ์การพิจารณาทางเทคนิค
- ข. สสปน. พิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณภาพและคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วน ซึ่งได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก (ระเบียบกระทรวงการคลัง ข้อ ๘๓ (๒))
- ค. กรณีมีผู้ยื่นข้อเสนอได้คะแนนรวมสูงสุดเท่ากันหลายราย ให้พิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนสูงสุดจากเกณฑ์ที่มีน้ำหนักมากที่สุดเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือก หากดำเนินการแล้วไม่อาจชี้ขาดตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวได้ ให้พิจารณาคัดเลือกผู้ที่ยื่นราคาต่ำสุดในลำดับแรกเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับคัดเลือก

Pat Sak

(นางสาวภัทร์ ศาสตร์จำ)

ผู้จัดการอาวุโส

ฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไมซ์

๑๐. การส่งมอบงาน

ครั้งที่ ๑: ผู้รับจ้างต้องส่งมอบเอกสารรายงาน จำนวน ๒ ชุด พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บรรจุลงใน thumb drive ที่สามารถเปิดได้ในเครื่องคอมพิวเตอร์ทั่วไป ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา ประกอบด้วย

๑. แผนการดำเนินโครงการ (Action Plan) พร้อมกำหนดระยะเวลา (Timeline)
๒. แผนการสัมภาษณ์เชิงลึกเพื่อรวบรวมข้อมูลจากองค์กรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๓. แผนการดำเนินการจัดประชุมระดมสมอง (Focus Meeting) ในการพัฒนากรอบโครงสร้างหลักสูตร และเนื้อหาวิชา

ครั้งที่ ๒: ผู้รับจ้างต้องส่งมอบเอกสารรายงาน ดังต่อไปนี้ จำนวน ๒ ชุด พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บรรจุลงใน thumb drive ที่สามารถเปิดได้ในเครื่องคอมพิวเตอร์ทั่วไป ภายในระยะเวลา ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา ประกอบด้วย

๑. รายงานการสัมภาษณ์เชิงลึกเพื่อรวบรวมข้อมูลจากองค์กรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๒. รายงานการจัดประชุมระดมสมอง (Focus Meeting) ในการพัฒนากรอบโครงสร้างหลักสูตร และเนื้อหาวิชา
๓. โครงสร้างหลักสูตร “การให้บริการอาหารอย่างมีความรับผิดชอบ (Responsible Food and Beverage Operations)” ทั้ง ๒ ภาษา ประกอบด้วยภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

ครั้งที่ ๓: ผู้รับจ้างต้องส่งมอบเอกสารรายงาน ดังต่อไปนี้ จำนวน ๒ ชุด พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บรรจุลงใน thumb drive ที่สามารถเปิดได้ในเครื่องคอมพิวเตอร์ทั่วไป ภายในระยะเวลา ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันที่ทำสัญญา ประกอบด้วย

๑. โครงสร้างและเนื้อหาหลักสูตรฉบับสมบูรณ์ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์
๒. สื่อการเรียนการสอนในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย
 - ๒.๑ พาวเวอร์พ้อยท์นำเสนอ (Powerpoint Presentation) ๑ ไฟล์
 - ๒.๒ แบบเรียน (Course book) ๑ ไฟล์
๓. ข้อสอบเพื่อวัดผล พร้อมคำตอบ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

๑๑. เงื่อนไขการชำระเงิน:

งวดที่ ๑: ชำระเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของจำนวนเงินตามสัญญา เมื่อคณะกรรมการตรวจรับของ สสพ. ได้ตรวจรับการส่งมอบงานครั้งที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒: ชำระเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของจำนวนเงินตามสัญญา เมื่อคณะกรรมการตรวจรับของ สสพ. ได้ตรวจรับการส่งมอบงานครั้งที่ ๒ เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓: ชำระเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของจำนวนเงินตามสัญญา เมื่อคณะกรรมการตรวจรับของ สสพ. ได้ตรวจรับการส่งมอบงานครั้งที่ ๓ เรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ กำหนดการจ่ายค่าจ้างจะพิจารณาจ่ายหลังคณะกรรมการตรวจรับของ สสพ. เห็นชอบรายงานและได้รับการลงนามจากผู้มีอำนาจอนุมัติแล้ว (ให้ผู้รับจ้างเสนอราคาพร้อมระบุเงื่อนไขการส่งมอบงานและเงื่อนไขการชำระเงินตามที่ระบุไว้ด้านบน โดยห้ามมิให้ระบุเงื่อนไขการชำระเงินล่วงหน้า ๑๐๐% หรือคิดค่าปรับกรณี สสพ. ขอยกเลิกสัญญาหรือใบสั่งจ้าง)


(นางสาวภัทรี ศาสตราจันทร์)

ผู้จัดการอาวุโส

ฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไม้

๑๒. ค่าปรับ:

ผู้ว่าจ้างกำหนดเงื่อนไขในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบงานตามเวลาที่กำหนดไว้ในขอบเขตงาน โดยจะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ แต่จะต้องไม่ต่ำกว่า วันละ ๑๐๐ บาท จนกว่าผู้รับจ้างจะส่งมอบงานแก่ผู้ว่าจ้างเสร็จสิ้น

๑๓. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงาน แต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าว นั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญาและผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบ ความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

๑๔. หลักประกันสัญญา

ผู้รับจ้างต้องวางเงินหลักประกันสัญญาไว้กับทางผู้ว่าจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ของราคาซื้อหรือจ้าง

๑๕. อาการแสดมภ์

ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการติดอาการแสดมภ์ตามบทบัญญัติแห่งประมวลรัษฎากร สำหรับการจ้างทุกจำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท หรือเศษของ ๑,๐๐๐ บาท ต่อ ค่าอาการแสดมภ์ ๑ บาท

๑๖. การยกเลิก:

ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิยกเลิกการจัดซื้อจัดหา การจ้าง หรือสัญญาได้ในกรณีที่พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้รับจ้างทำงานตามขอบเขตงานส่วนใหญ่หรือเกือบทั้งหมดล่าช้า จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหาย หรือการรับงานดังกล่าวไร้ประโยชน์ ไม่มีความสามารถที่จะดำเนินการตามขอบเขตงานหรือสัญญาให้มีคุณภาพแล้วเสร็จตามกำหนด ผู้ว่าจ้างจะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆที่เกิดขึ้นกับผู้รับจ้าง และหากกรณีดังกล่าวทำให้ ผู้ว่าจ้างเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบ และชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นกับ ผู้ว่าจ้างด้วยโดยไม่มีเงื่อนไขทั้งสิ้น

๑๗. กรรมสิทธิ์:

ผลงานที่เกิดขึ้นจากการออกแบบสร้างสรรค์ตามขอบเขตงาน ที่กำหนดเป็นการเฉพาะให้กับ ผู้ว่าจ้างไม่ว่าจะเป็นเอกสาร รูปภาพ สัญลักษณ์ หรือเป็นสื่อในรูปแบบต่างๆ ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ห้ามผู้รับจ้างนำไปใช้ประโยชน์ ทำซ้ำ ลอกเลียนแบบ ดัดแปลง เผยแพร่ในรูปแบบใดทั้งสิ้น หากไม่ได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง

หมายเหตุ :

๑. ผลการตัดสินของ สสพ. ถือเป็นอันสิ้นสุด ผู้ที่ไม่ได้รับคัดเลือกจะต้องยอมรับและจะไม่ได้แย้งคัดค้านการตัดสินของ สสพ. ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น
๒. สสพ. ขอสงวนสิทธิ์ที่อาจจะไม่เลือกผู้เสนอราคาที่ต่ำสุด แต่จะพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือกโดยรวมเป็นสำคัญ
๓. หน่วยงานที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำงานร่วมกับ สสพ. โดยก่อนตัดสินใจดำเนินการใดๆ จะต้องได้รับความยินยอมจาก สสพ. ก่อน
๔. สสพ. ขอสงวนสิทธิ์ในการต่อรองราคากับผู้เสนอราคาทั้งก่อนหน้าและ/หรือภายหลังการตัดสินของ สสพ.

Pat Sath

(นางสาวภัทร์ ศาสตรา)

ผู้จัดการอาวุโส

ฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไม้

๕. สสพ. ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มเติมเนื้อหาตามความเหมาะสม โดยได้รับความ
ยินยอมจากหน่วยงานที่ได้รับคัดเลือกให้ดำเนินการ

ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่:

ชื่อผู้ติดต่อ : นางสาวภัทร์ ศาสตร์ขำ ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไม้
Email: pat_s@tceb.or.th โทรศัพท์ ๐๒ ๖๙๔ ๖๐๐๐ ต่อ ๖๑๑๑

Pat Sakh

(นางสาวภัทร์ ศาสตร์ขำ)
ผู้จัดการอาวุโส
ฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไม้

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1.	ชื่อโครงการ	กิจกรรมพัฒนาและจัดอบรมหลักสูตร “การให้บริการอาหารอย่างมีความรับผิดชอบต่อ (Responsible Food and Beverage Operations)”		
	หน่วยงานเจ้าของโครงการ	ฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไมซ์		
2.	วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร		700,000	บาท
3.	วันที่กำหนดราคากลาง	10/11/2563	เป็นเงิน	999,925 บาท
ราคาต่อหน่วย (ถ้ามี) ให้แสดงรายละเอียดแต่ละรายการ				
3.1	ค่าตอบแทนหัวหน้าโครงการ		150,000	บาท
3.2	ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิในการจัดทำและปรับปรุงเนื้อหา (ภาษาอังกฤษ)		390,000	บาท
3.3	ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิในการจัดทำและปรับปรุงเนื้อหา (ภาษาไทย)		100,000	บาท
3.4	ค่าตอบแทนในการจัดทำสื่อการเรียนการสอน		100,000	บาท
3.5	ค่าตอบแทนนักวิชาการผู้ช่วย		60,000	บาท
3.6	ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิในการจัดประชุมระดมสมอง		60,000	บาท
3.7	ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด		9,500	บาท
3.8	ค่าอำนาจการบริการของมหาวิทยาลัย		130,425	บาท
4.	แหล่งที่มีของราคากลาง			
4.1	สัญญาว่าจ้างโครงการพัฒนาเนื้อหาหลักสูตรวิชาการเดินทางเพื่อเป็นรางวัล (Incentives) เลขที่ 61-149			
4.2				
5.	รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง			
	นางสาวภัทร์ ศาสตร์ขำ			