

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1.	ชื่อโครงการ	กิจกรรมตรวจประเมินและรับรองมาตรฐานการบริหารการจัดงาน อย่างยั่งยืนประเทศไทย (Thailand Sustainable Event Management Standard: TSEMS)		
	หน่วยงานเจ้าของโครงการ	ฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไมซ์		
2.	วงเงินงบประมาณที่ได้รับ จัดสรร		1,380,000	บาท
3.	วันที่กำหนดราคากลาง	29/01/2564	เป็นเงิน	1,439,016.26 บาท

ราคาต่อหน่วย (ถ้ามี) ให้แสดงรายละเอียดแต่ละรายการ

3.1	รับสมัครสถานประกอบการเข้าร่วมโครงการ		234,062.50	บาท
3.1.1	ออกแบบและจัดทำสื่อส่งเสริมการตลาดและสื่อ ประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 3 ชิ้นงาน			
3.1.2	ดำเนินการประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้ประกอบการ เข้าร่วมโครงการให้ได้จำนวนอย่างน้อย 15 องค์กร			
3.1.3	บริหารจัดการลงทะเบียนแบบอิเล็กทรอนิกส์ ที่ สามารถรองรับการจัดเก็บฐานข้อมูลรายชื่อผู้เข้า อบรมและองค์กรที่ต้องการรับการตรวจประเมิน ทั้งหมด เพื่อจัดทำฐานข้อมูลรายชื่อทั้งหมด (database) ส่งให้กับสสปน. ในรูปแบบดิจิทัล ไฟล์ (excel file)			
3.1.4	รับสมัคร คัดเลือก และทำการนัดหมาย ผู้ที่สมัคร เข้าร่วมโครงการ เพื่อดำเนินการอบรมและตรวจ ประเมินอย่างมีประสิทธิภาพ			
3.2	บริหารจัดการอบรมจำนวน 2 ครั้ง (2 พื้นที่ ได้แก่พื้นที่ กรุงเทพฯและต่างจังหวัด) โดยมีรายละเอียดดังนี้		529,650	บาท

<p>3.2.1 บริหารจัดการอบรมจำนวน 2 ครั้งๆ ละ 1 วัน โดยต้องมีผู้เข้ารับการอบรมรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 80 คน</p>	
<p>3.2.2 จัดหาวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญที่มีองค์ความรู้เรื่องมาตรฐานฯ ที่ได้รับการอนุมัติจากสสปน. เท่านั้น</p>	
<p>3.2.3 จัดทำหัวข้อและเนื้อหาการฝึกอบรมให้องค์ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานฯ และหัวข้อและเนื้อหาการฝึกอบรมผู้ตรวจประเมิน</p>	
<p>3.2.4 จัดทำแบบประเมินคัดกรองคุณสมบัติของผู้ขอรับการตรวจประเมินมาตรฐานฯ สำหรับสถานที่จัดงานและผู้จัดงาน</p>	
<p>3.2.5 จัดหาอุปกรณ์การลงทะเบียนพร้อมเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน และอุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน</p>	
<p>3.2.6 จัดให้มีระบบภาพและเสียงที่มีคุณภาพ พร้อมเจ้าหน้าที่ประสานงาน ช่างเทคนิคควบคุมภาพ</p>	
<p>3.3 การตรวจประเมิน</p>	<p>564,625.63 บาท</p>
<p>3.3.1 ฝึกอบรมผู้ตรวจประเมิน โดยจะต้องมีองค์กรเข้าร่วมอบรมผู้ตรวจประเมิน จำนวนอย่างน้อย 2 องค์กร</p>	
<p>3.3.2 ประสานผู้แทนองค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐ และเอกชน ที่สมัครเข้าร่วมโครงการ เพื่อนัดหมายวันที่ทำการตรวจประเมิน จำนวนอย่างน้อย 15 องค์กร</p>	
<p>3.3.3 ตรวจประเมินตามมาตรฐานฯ และเสนอข้อแนะนำเพื่อปรับปรุง (ถ้ามี) ให้แก่ผู้เข้ารับการตรวจประเมิน</p>	
<p>3.3.4 สรุปผลการพิจารณา เพื่อเสนอฝ่ายพัฒนาศักยภาพอุตสาหกรรมไมซ์ สำนักส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)</p>	
<p>3.3.5 จัดประชุมคณะกรรมการรับรองมาตรฐานการบริหารการจัดงานอย่างยั่งยืนประเทศไทย และ</p>	

นำเสนอผลการตรวจประเมินสถานประกอบการ
ต่อคณะกรรมการรับรองมาตรฐานฯ เพื่อ
พิจารณาตามขั้นตอนที่กำหนด โดยรับผิดชอบ
ค่าใช้จ่ายในการประชุมรับรองผล อาทิ ค่าเบี้ยประชุม
คณะกรรมการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม เป็นต้น

3.3.6 จัดทำเอกสารแจ้งผลการตรวจประเมินต่อสถาน
ประกอบการที่เข้าร่วมโครงการตามเกณฑ์ที่
กำหนด

3.4 กิจกรรมอื่นๆ 110,678.13 บาท

3.4.1 จัดทำรายการตรวจสอบเพื่อเป็นแนวทางให้
ผู้ประกอบการสำหรับการตรวจประเมินและ
รับรองมาตรฐานฯ สำหรับสถานที่จัดงานและผู้จัด
งาน (TSEMS checklist for venue and
organizer)

3.4.2 จัดทำฐานข้อมูลผู้ประกอบการที่ผ่านการรับรอง
และผู้สนใจเข้ารับการรับรองมาตรฐานฯ
(Thailand Sustainable Event Management
Standard: TSEMS) ในรูปแบบ Excel ไฟล์

3.4.3 พัฒนา ออกแบบและจัดพิมพ์หนังสือรายนาม
ผู้ประกอบการที่ผ่านการรับรองมาตรฐานฯ
(TSEMS Directory) จำนวน 100 ฉบับ

3.4.4 ให้ความร่วมมือกับฝ่ายพัฒนาศักยภาพ
อุตสาหกรรมไมซ์สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุม
และนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ในกรณีอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้องกับการอบรม การตรวจประเมินและ
การรับรองมาตรฐานฯ

3.4.5 ผู้รับจ้างต้องรักษาความลับของข้อมูล เอกสาร
สิ่งพิมพ์ หรือข้อมูลอื่นใดทั้งที่ได้รับจาก
ผู้ประกอบการ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ยื่น
คำขอ ผู้ได้รับการรับรอง และจากฝ่ายพัฒนา

ศักยภาพอุตสาหกรรมไมซ์ สำนักงานส่งเสริมการ
จัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

4. แหล่งที่มาของราคากลาง

4.1 สถาบันไอเอสโอ

4.2 บริษัท เอสจีเอส จำกัด

4.3

5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง

นางสาวอรุณวดี ลีวัฒนทเวช